

**BESTÄTIGUNG**

**STEMPEL**  
(Institut / Seminar/Lehrstuhl)

Für Institut / Seminar / Lehrstuhl \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_

Finanzstelle \_\_\_\_\_

habe ich: (Vorname Nachname)

\_\_\_\_\_

**Literatur unter folgender Bestellnummer** durch den Leihverkehr der Universitätsbibliothek Bochum erhalten.

\_\_\_\_\_

**Fernleih-TAN-Marken** \_\_\_\_\_ erhalten.

Die Gebühren in Höhe von €: \_\_\_\_\_

können dem Institut auf dem **Wege der Umbuchung** berechnet werden.

**Datum:** ..... **Unterschrift:** .....

**LoginID:**..... **Name in Druckschrift:** .....

Die o.g. personenbezogenen Daten werden durch die UB Bochum erhoben und verarbeitet, um Gebührenumbuchung vornehmen zu können. Dies erfolgt auf Basis von Art. 6, Abs. 1, lit. e (DSGVO) und insbesondere auf Basis des § 6 der [Benutzungsordnung der UB Bochum i.d.F. 15.11.1989](https://www.ub.ruhr-uni-bochum.de/ub-bochum/15.11.1989). Die Daten werden nach Eingang zeitnah im Bibliothekssystem quittiert. Das Umbuchungsformular fungiert als Rechnung und wird bis zu 10 Jahren aufbewahrt. Die Daten werden innerhalb der UB Bochum ausschließlich an Personen übermittelt, die mit Umbuchungen betraut sind. Eine Weitergabe innerhalb oder außerhalb der RUB erfolgt nicht. Die Datenschutzerklärung der UB Bochum finden Sie hier <https://www.ub.ruhr-uni-bochum.de/datenschutzerklaerung>.